



ГЛАВА ГОРОДА ПЕРМИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2018

№ 95

О присуждении Премии Главы города Перми «Золотой резерв»

В соответствии с Уставом города Перми, решением Пермской городской Думы от 21 ноября 2017 г. № 232 «Об установлении расходного обязательства по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв», в целях обеспечения условий для развития потенциала талантливых и одаренных обучающихся образовательных организаций города Перми и их материального стимулирования **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Положение о присуждении Премии Главы города Перми «Золотой резерв»;

1.2. Положение о комиссии по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв»;

1.3. состав комиссии по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв».

2. Установить размер Премии Главы города Перми «Золотой резерв» в сумме 28736,00 руб. (с учетом налога на доходы физических лиц) 100 обучающимся.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

4. Управлению по общим вопросам администрации города Перми обеспечить опубликование настоящего постановления в печатном средстве массовой информации «Официальный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования город Пермь».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Перми Гаджиеву Л.А.

Д.И. Самойлов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Главы города Перми
от 09.06.2018 № 95

ПОЛОЖЕНИЕ
о присуждении Премии Главы города Перми
«Золотой резерв»

I. Общие положения

1.1. Премия Главы города Перми «Золотой резерв» (далее – Премия) присуждается одаренным, талантливым обучающимся общеобразовательных организаций города Перми (далее – Обучающиеся), добившимся качественных успехов в интеллектуальной, творческой, художественной, спортивной деятельности, лауреатам и призерам российских, региональных и муниципальных конкурсов, смотров, выставок, олимпиад, конференций, проявившим себя в общественной работе, показавшим высокие результаты учебного труда и оразившим результаты своих достижений и информацию о профессиональных предпочтениях в электронном портфолио школьника (далее – Портфолио).

1.2. Цели присуждения Премии: стимулирование интеллектуальной, творческой и социальной активности, материальная поддержка одаренных и талантливых Обучающихся, создание условий для осознанного выбора одаренными Обучающимися профессиональной траектории и дальнейшей реализации своего потенциала в условиях экономики города Перми.

1.3. Премия присуждается комиссией по присуждению Премии (далее – Комиссия) в порядке, определенном настоящим Положением о присуждении Премии Главы города Перми «Золотой резерв» (далее – Положение), по результатам общегородского рейтинга Обучающихся, сформированного в Портфолио.

1.4. Кандидатами на присуждение Премии являются Обучающиеся 8-11 классов общеобразовательных организаций города Перми (далее – Кандидаты).

1.5. Кандидаты отбираются по пяти номинациям Портфолио «Интеллект», «Художественное творчество», «Техническое творчество», «Спорт», «Социальная деятельность».

1.6. Премия выплачивается ежегодно до 30 октября за достижения Кандидата, полученные с 15 августа года, предшествующего году выплаты Премии, до 15 августа года выплаты Премии. Оцифрованные копии достижений размещаются в Портфолио до 15 августа года выплаты Премии.

1.7. Один и тот же Кандидат может быть номинирован на получение Премии только по одной номинации.

1.8. Кандидат, которому была присуждена Премия в текущем году, может быть номинирован на получение Премии в следующем году по любой из номинаций.

II. Порядок отбора Кандидатов

2.1. Отбор Кандидатов осуществляется по результатам общегородского рейтинга Обучающихся, сформированного в Портфолио.

2.2. Перечень достижений для загрузки в Портфолио, порядок начисления баллов, присуждаемых за достижения, определены в Положении об электронном портфолио школьника, утвержденном постановлением администрации города Перми.

2.3. Баллы, полученные Обучающимся в Портфолио за достижения по номинации «Профи», суммируются с баллами по каждой из следующих номинаций: «Интеллект», «Художественное творчество», «Техническое творчество», «Спорт», «Социальная деятельность».

2.4. В общегородском рейтинге Обучающихся отражается итоговый балл каждого Кандидата по номинациям, указанным в пункте 1.5 настоящего Положения, с учетом баллов, полученных за достижения в номинации «Профи».

III. Порядок присуждения и вручения Премии

3.1. С 15 августа по 21 августа года, в котором назначается выплата Премии, департаментом образования администрации города Перми (далее – Департамент образования) осуществляется просмотр и анализ загруженных в Портфолио достижений Кандидатов и формируются списки Кандидатов на получение Премии.

3.2. Департамент образования предоставляет Комиссии логин и пароль для получения доступа к личному кабинету эксперта на сайте Портфолио, списки Кандидатов на получение Премии.

3.3. С 22 августа по 28 августа года, в котором назначается выплата Премии, Комиссией осуществляется просмотр и анализ Портфолио Кандидатов, утверждение списка получателей Премии.

3.4. Информация о включении в список получателей Премии доводится до сведения Обучающихся через образовательное учреждение, в котором они обучаются, не позднее 31 августа года, в котором назначается выплата Премии.

3.5. Получателями Премии становятся по 15 кандидатов, набравших наибольшее количество баллов в номинациях «Художественное творчество», «Техническое творчество», «Спорт», «Социальная деятельность», 40 Кандидатов, набравших наибольшее количество баллов в номинации «Интеллект».

3.6. При равном количестве баллов у Кандидатов на 15 и 16 месте в номинациях «Художественное творчество», «Техническое творчество», «Спорт», «Социальная деятельность», на 40 и 41 месте в номинации «Интеллект» вопрос о включении в список кандидатов решается Комиссией индивидуально по каждому Кандидату с учетом достижений по номинации «Профи» и уровня достижений Обучающегося, загруженных в Портфолио.

3.7. На основании утвержденного Комиссией списка получателей Премии Департамент образования подготавливает проект постановления Главы города Перми о присуждении Премии не позднее 30 сентября года, в котором назначается выплата Премии.

3.8. Дипломы о присуждении Премии (далее – диплом) подписывает Глава города Перми.

3.9. Дипломы вручаются получателям Премии в торжественной обстановке. Вручение дипломов осуществляет Глава города Перми или уполномоченное им лицо в течение одного месяца со дня издания постановления Главы города Перми о присуждении Премии.

3.10. Организационно-техническое обеспечение по приему и подготовке материалов и документов, рассматриваемых Комиссией, изготовлению и торжественному вручению дипломов получателям Премии осуществляет Департамент образования.

IV. Порядок и основания выплаты Премии

4.1. Обучающиеся, попавшие в список получателей Премии, или его родитель (законный представитель) (далее – заявитель) представляют в Департамент образования не позднее 10 сентября года, в котором назначается выплата Премии, заявление с указанием расчетного счета Кандидата или его родителя (законного представителя) (далее – заявление) в соответствии с приложением к настоящему Положению.

4.2. Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста, попавшие в список получателей Премии, подают заявление самостоятельно. Заявление за Обучающихся, не достигших 14 лет, попавших в список получателей Премии, заполняется родителем (законным представителем).

4.3. Основанием для выплаты Премии является постановление Главы города Перми о присуждении Премии.

4.4. Премия выплачивается получателю единовременно.

4.5. Выплата Премии осуществляется за счет средств бюджета города Перми, предусмотренных на эти цели.

4.6. Выплата Премии осуществляется Департаментом образования на расчетный счет, указанный в заявлении.

Приложение
к Положению о присуждении
Премии Главы города Перми
«Золотой резерв»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выплате Премии Главы города Перми
«Золотой резерв»

Начальнику департамента образования
администрации города Перми

от _____,
(Ф.И.О. заявителя)
проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

заявление.

Прошу перечислить Премию Главы города Перми «Золотой резерв» на мой
банковский счет по указанным реквизитам:

Ф.И.О. получателя:

Расчетный счет получателя:

Наименование банка:

ИНН:

БИК:

КПП:

К/с:

Дата

Подпись _____ / _____ /

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Главы города Перми
от 09.06.2018 № 95

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по присуждению Премии Главы города Перми
«Золотой резерв»

I. Общие положения

1.1. Комиссия по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв» (далее – Комиссия) создается для рассмотрения достижений обучающихся 8-11 классов, занимающих лидирующие позиции в общегородском рейтинге в электронном портфолио школьника (далее – Кандидаты), их целей и профессиональных предпочтений, отраженных в электронном портфолио школьника (далее – Портфолио), и присуждения Премии Главы города Перми «Золотой резерв» (далее – Премия).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующими законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Пермского края, Уставом города Перми, решениями Пермской городской Думы, постановлениями Главы города Перми, правовыми актами администрации города Перми, настоящим Положением о комиссии по присуждению Премии Главы города Перми «Золотой резерв» (далее – Положение).

1.3. Комиссия не является юридическим лицом.

II. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии формируется из:
депутатов Пермской городской Думы;
представителей общественности;
представителей администрации города Перми.

2.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии.

2.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Главы города Перми.

III. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:
просмотр и анализ Портфолио Кандидатов;
принятие решения о присуждении Премии;
утверждение списка получателей Премии.

IV. Полномочия Комиссии

4.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет полномочия:

- 4.1.1. просматривать и изучать все разделы Портфолио Кандидатов;
- 4.1.2. обсуждать достижения Кандидатов;
- 4.1.3. по итогам рассмотрения Портфолио принимать решение о присуждении Премии в соответствии с размерами Премии, установленными постановлением Главы города Перми;
- 4.1.4. утверждать списки получателей Премии.

V. Порядок работы Комиссии

5.1. Основной формой работы Комиссии является заседание. Заседания Комиссии проводятся в сроки, установленные Положением.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от состава Комиссии.

5.3. Члены Комиссии обладают равными правами при рассмотрении вопросов на заседаниях.

5.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании открытым голосованием. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является определяющим.

5.5. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председательствующий на заседании Комиссии и секретарь.

5.6. Заместитель председателя Комиссии председательствует на заседаниях Комиссии в отсутствие председателя Комиссии.

5.7. Секретарь Комиссии:

5.7.1. обеспечивает приглашение членов Комиссии на заседания Комиссии и формирует пакеты документов для членов Комиссии;

5.7.2. оформляет протоколы заседаний Комиссии.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Главы города Перми
от 09.06.2018 № 95

СОСТАВ
комиссии по присуждению Премии Главы города Перми
«Золотой резерв»

Председатель:

Гаджиева
Людмила Анатольевна - заместитель главы администрации города
Перми

Заместитель председателя:

Серикова
Людмила Владиславовна - начальник департамента образования
администрации города Перми

Секретарь:

Швеина
Светлана Сергеевна - главный специалист отдела методологии
и прогнозирования управления
стратегического планирования департамента
образования администрации города Перми

Члены:

Зверева
Наталья Евгеньевна - директор Фонда поддержки талантливой
молодежи «Золотой резерв»
(по согласованию)

Зильберман
Мария Александровна - начальник управления стратегического
планирования департамента образования
администрации города Перми

Кузнецов
Василий Владимирович - председатель комитета Пермской городской
Думы по социальной политике
(по согласованию)

Никитенко
Андрей Николаевич - директор общества с ограниченной
ответственностью «Информационные
системы в образовании» (по согласованию)

Рослякова
Наталья Михайловна - председатель Пермской городской Думы
по местному самоуправлению и регламенту
(по согласованию)

Шишкин
Андрей Викторович

- заместитель исполнительного директора
по персоналу публичного акционерного
общества «Протон-ПМ» (по согласованию)